

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУХОРШИБИРСКИЙ РАЙОН»

Постановление

№ 196

от «2» иссия 2015г.

с. Мухоршибирь

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам между сельскими поселениями в границах муниципального образования «Мухоршибирский район»

В целях совершенствования организации муниципальных пассажирских перевозок регулярного транспорта общего пользования муниципального образования «Мухоршибирский район» и повышения безопасности перевозки пассажиров, руководствуясь п.6 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации и Федерального Закона от 10.12.1995г.№196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам между сельскими поселениями в границах муниципального образования «Мухоршибирский район», согласно приложения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель руководителя
администрации муниципального
образования «Мухоршибирский район»



В.П.Вакарин

Приложение
к постановлению Главы
муниципального образования
«Мухоршибирский район»
от 29.06.2015 г. № 196

Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам между сельскими поселениями в границах муниципального образования «Мухоршибирский район».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

1.2. Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам между сельскими поселениями в границах муниципального образования «Мухоршибирский район» (далее - конкурс).

1.3. Организатором конкурса является муниципальное учреждение «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством» муниципального образования «Мухоршибирский район» (далее - Организатор).

1.4. Конкурс проводится в целях обеспечения безопасности пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам на территории муниципального образования «Мухоршибирский район», обеспечения транспортной доступности населения, повышения культуры и качества обслуживания пассажиров, создания цивилизованного рынка предоставления транспортных услуг жителей муниципального образования «Мухоршибирский район». Транспортная доступность обеспечивается за счет организации обязательных регулярных маршрутов для перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам муниципального образования «Мухоршибирский район» между административными центрами поселений муниципального образования «Мухоршибирский район» и районным центром муниципального образования «Мухоршибирский район».

1.5. Организатор конкурса вправе по заявкам городских и сельских поселений муниципального образования «Мухоршибирский район» провести общий конкурс на право организации и осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам муниципального образования «Мухоршибирский район» и в границах поселений, при этом договора на пассажирские перевозки вне маршрутов между административными центрами заключаются сельскими поселениями.

1.6. Задачи конкурса:

- привлечение к осуществлению пассажирских перевозок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, способных обеспечить необходимый объем перевозок и их безопасность;
- повышение культуры и качества обслуживания пассажиров.

1.7. Конкурс является открытым и осуществляется в форме конкурса документов.

Конкурс проводится в два этапа:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуск претендентов на участие в конкурсе к участию в конкурсе;
- оценка заявок на участие в конкурсе.

1.8. К участию в конкурсе допускаются юридические лица независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, соответствующие

требованиям, предъявляемым к перевозчикам пассажиров в соответствии с действующим законодательством (далее – претенденты на участие в конкурсе и участники конкурса),

2. Организация проведения конкурса

2.1. Перед проведением конкурса Организатор обязан:

2.1.1. Утвердить расписание движения маршрутов и определить количество транспортных средств необходимых для выполнения утвержденного расписания на основании предложений соответствующих органов местного самоуправления;

2.1.2. Утвердить состав конкурсной комиссии;

2.1.3. Разработать и утвердить конкурсную документацию;

2.1.4. Не менее чем за двадцать календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, опубликовать извещение о проведении конкурса в средствах СМИ и на официальном сайте Администрации муниципального образования «Мухоршибирский район» [http:// Мухоршибирский район.рф](http://Мухоршибирский район.рф);

2.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика и/или организации – организатора конкурса;

- форма конкурса, порядок проведения конкурса, предмет заключаемых по результатам конкурса договоров с указанием маршрута (маршрутов) (номер, начальные и конечные остановочные пункты), населенные и остановочные пункты, соответствующие маршрутам, средняя протяженность маршрута, количества рейсов, время движения, график движения, тип подвижного состава, количество подвижного состава, тариф на перевозки пассажиров;

- срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за представление конкурсной документации, если принято решение о взимании такой платы;

- место, порядок, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

- основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе, порядок и критерии определения победителя конкурса;

- место, дата и время проведения конкурса;

- требования к участникам конкурса;

- срок для заключения договора после завершения торгов и оформления протокола об итогах конкурса;

Также в извещении указывается, что организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса за 5 дней до его проведения.

2.3. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса и размещается одновременно с извещением на официальном сайте, указанном в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

Конкурсная документация включает в себя:

а) сведения о количестве транспортных средств необходимых для выполнения утвержденного расписания;

б) расписание пассажирских перевозок по данному маршруту, утвержденное организатором;

в) требования, предъявляемые к участникам конкурса:

- наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

- наличие необходимого количества транспортных средств для обеспечения выполнения пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам муниципального образования «Мухоршибирский район»;

- наличие подготовленного персонала водителей, имеющих соответствующую квалификацию;

- непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического

лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

г) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;

д) образец заявления на участие в конкурсе;

е) перечень документов, предоставляемых претендентом на участие в конкурсе в составе заявки;

ж) требования к содержанию, форме и оформлению порядка, который обеспечит выполнение утвержденного расписания пассажирских перевозок по данному маршруту транспортными средствами, заявляемыми участником конкурса к осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам муниципального образования «Мухоршибирский район»;

з) критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

и) проект договора на право организации и осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным автобусным маршрутам муниципального образования «Мухоршибирский район».

2.4. Внесение изменений в конкурсную документацию возможно не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение о внесении изменений в конкурсную документацию публикуется Организатором в средствах СМИ в течение 1 дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию. Изменения в конкурсную документацию размещаются на официальном сайте муниципального образования «Мухоршибирский район», указанном в п.2.1.4 настоящего Положения, в течение 2 рабочих дней. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования извещения о внесении изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

2.5. Организатор вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется Организатором в печатном издании и размещается на официальном сайте, указанном в п. 2.1.4 настоящего Положения, соответственно в течение 5 и 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом организатора конкурса и размещается на официальном сайте, указанном в п. 2.1.4 настоящего Положения.

Количественный состав комиссии не может быть менее 5 человек.

3.2. В состав конкурсной комиссии, кроме представителей Организатора, по согласованию могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Бурятия, органов местного самоуправления, государственных учреждений, независимые эксперты.

3.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- по окончании срока подачи заявок комиссия проводит вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и определяет допуск к участию в конкурсе претендентов или отказ в допуске;

- направляет запрос в Управление государственного автодорожного надзора по Республике Бурятия о предоставлении информации, касающейся соблюдения участниками конкурса лицензионных требований и условий за три года, предшествующих дню начала конкурса;

- проводит рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсе, определяет победителей конкурса;

- информирует участников о результатах конкурса.

3.4. Конкурсная комиссия имеет право:

- запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника конкурса - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб;

- в случае установления факта проведения ликвидации участника конкурса юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, при условии, что участник конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения;

- в случае наличия сомнений в подлинности представленных участником конкурса документов или достоверности указанных в них сведений, принимать меры по получению дополнительных сведений у соответствующих органов и организаций, а в случае подтверждения не достоверности представленных документов или не достоверности указанных в них сведений, отстранить такого участника от участия в конкурсе.

3.5. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.6. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании.

3.7. Каждый член конкурсной комиссии при голосовании имеет один голос; при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Претендент на участие в конкурсе (далее – претендент) подает заявку на участие в конкурсе секретарю конкурсной комиссии в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна быть скреплена печатью и подписью претендента.

4.2. Секретарь комиссии регистрирует в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени регистрации. Претенденту выдается расписка о получении конкурсной заявки.

4.3. Для участия в конкурсе претенденты представляют в составе заявки следующие документы:

4.3.1. Заявление на участие в конкурсе по форме, указанной в конкурсной документации.

4.3.2. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении конкурса.

4.3.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе:

а) копия лицензии с приложениями, выданной претенденту, на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

В случае если юридические лица и индивидуальные предприниматели имеют собственную лицензию, договора о совместной деятельности;

б) перечень автотранспортных средств, заявляемых к осуществлению пассажирских перевозок по лотам конкурса (Форма 2.2. конкурсной документации), копии свидетельств о регистрации данных автотранспортных средств, копии паспортов транспортных средств, имеющими запись в графе «Одобрение типа транспортного средства», копии документов о прохождении технического осмотра транспортных средства;

в) список водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения) согласно формы 2.1. конкурсной документации, копии водительских удостоверений, копии документов подтверждающих стаж работы водителей по категории «Д».

г) порядок обеспечения выполнения утвержденного расписания пассажирских перевозок по данному маршруту транспортными средствами, заявляемыми участником конкурса к осуществлению пассажирских перевозок, с учетом соблюдения установленного режима труда и отдыха водителей, по форме, указанной в конкурсной документации;

д) Справка налогового органа или ее копия об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, выданная налоговым органом не позднее 60 календарных дней до вскрытия конвертов;

е) Справка из отделения ГИБДД ОМВД по Мухоршибирскому району о привлечении (не привлечении) к административной ответственности за нарушение Правил дорожного движения водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок, за 3 года, предшествующих дню начала конкурса;

ж) При наличии свидетельства о прохождении обучения, по предмету «Оказание первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях»;

з) Справка о деловой репутации (наличие или отсутствие нарушений условий ранее заключенного договора с Организатором на осуществление пассажирских перевозок);

к) Банковские реквизиты;

л) опись представленных документов.

4.4. Претенденты несут ответственность за достоверность представленной ими информации.

4.5. Заявки, поступившие по истечении срока окончания приема заявок, комиссией не принимаются, о чем секретарем комиссии делается соответствующая запись в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки.

4.6. Претенденты вправе отозвать заявку путем письменного уведомления комиссии до окончания срока подачи заявок.

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками, изучает представленные документы в составе заявки и принимает решение о допуске к участию в конкурсе каждого претендента в течение трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе подписывается членами конкурсной комиссии не позднее дня,

участию в конкурсе подписывается членами конкурсной комиссии не позднее дня, следующего за днем принятия решения о допуске. Данный протокол в течение трех рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте, указанном в пункте 2.1.3 настоящего Положения.

5.2. Претенденты вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и оглашении документов, поданных в составе заявок.

5.3. Решение о допуске претендентов принимается комиссией в отсутствие претендентов.

5.4. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания членами комиссии протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска претендентов к участию в конкурсе.

5.5. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, секретарем комиссии в трехдневный срок со дня подписания протокола, указанного в пункте 5.1 настоящего Положения, направляется уведомление с указанием причин отказа в признании претендента участником конкурса.

5.6. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе претендент не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

- непредоставления документов, определенных пунктом 4.3 настоящего Положения или наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации;
- неподтверждения в представленном претендентом порядке, указанном в подпункте «д» пункта 4.3.3 настоящего Положения, возможности обеспечения выполнения утвержденного расписания пассажирских перевозок по данному маршруту транспортными средствами, заявляемыми участником конкурса к осуществлению пассажирских перевозок, с учетом соблюдения установленного режима труда и отдыха водителей.

6. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе и определения победителя

6.1. Для определения победителя конкурса комиссией проводится изучение документов, представленных участниками конкурса в составе заявки. Срок оценки заявок и определения победителя не может превышать двадцать рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 5.1 настоящего Положения.

Конкурсная комиссия вправе приглашать участников для получения разъяснений, касающихся содержания конкурсной заявки.

6.2. Конкурсная комиссия производит оценку представленных документов по балльной системе в соответствии со следующими критериями оценки участников конкурса:

6.2.1. Срок эксплуатации автотранспортного средства:

- | | |
|--|----------|
| - от 1 года до 4 лет | 4 балла |
| - от 4 лет (включительно) до 6 лет | 3 балла |
| - от 6 лет (включительно) до 8 лет | 2 балла |
| - от 8 лет (включительно) до 10 лет (включительно) | 1 балл |
| - от 10 лет | 0 баллов |

Оценка проводится по каждому транспортному средству отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.

6.2.2. Наличие у водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок, стажа работы по категории «Д»:

- | | |
|---|----------|
| - более 8 лет | 3 балла |
| - от 5 лет (включительно) до 8 лет (включительно) | 2 балла |
| - от 3 лет (включительно) до 5 лет | 1 балл |
| - до 3 лет | 0 баллов |

Оценка проводится по каждому водителю, отдельно после этого баллы суммируются в итоговый балл.

6.2.3. Привлечение (не привлечение) к административной ответственности за нарушение Правил дорожного движения водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок, за три года, предшествующих дню начала конкурса:

- не привлечение водителя к административной ответственности – 4 балла;
- однократное привлечение водителя к административной ответственности при отсутствии неоплаченного административного штрафа – 3 балла,
- однократное привлечение водителя к административной ответственности при наличии неоплаченного административного штрафа – 2 балла,
- неоднократное (два и более раза) привлечение водителя к административной ответственности при отсутствии неоплаченных административных штрафов – 1 балл.
- неоднократное (два и более раза) привлечение водителя к административной ответственности при наличии неоплаченных административных штрафов – 0 баллов.

Оценка проводится по каждому водителю отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.

6.2.4. Соблюдение участником конкурса лицензионных требований и условий за три года, предшествующих дню начала конкурса:

- отсутствие нарушений лицензионных требований и условий – 20 баллов,
- однократное привлечение к административной ответственности за нарушение лицензионных требований и условий – 10 баллов,
- неоднократное (два и более раза) привлечение к административной ответственности за нарушение лицензионных требований и условий – 5 баллов,
- однократное привлечение к административной ответственности за грубое нарушение лицензионных требований и условий или однократное привлечение к административной ответственности за невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор, об устранении законодательства – 1 балл,
- неоднократное (два и более раза) привлечение к административной ответственности за грубое нарушение лицензионных требований и условий или неоднократное (два и более раза) привлечение к административной ответственности за невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор, об устранении законодательства – 0 баллов.

6.2.5. Привлечение (не привлечение) участника конкурса к административной ответственности за нарушение требований, предусмотренных статьями 53, 55, 56, 57 Закона Республики Бурятия от 05.05.2011 г. № 2003-IV «Об административных правонарушениях» за три года, предшествующих дню начала конкурса:

- не привлечение к административной ответственности – 10 баллов;
- однократное привлечение к административной ответственности – 5 баллов,
- неоднократное (два и более раза) привлечение к административной ответственности – 0 баллов.

6.2.6. Деловая репутация участника конкурса:

- отсутствие нарушений условий ранее заключенного договора с Организатором на осуществление пассажирских перевозок – 10 баллов,
- однократное нарушение условий ранее заключенного договора – 5 баллов,
- многократное (два и более раза) нарушение условий ранее заключенного договора – 0 баллов.

6.2.7. Наличие у водителей, заявленных для осуществления пассажирских перевозок документа, подтверждающего прохождение обучения по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях в организациях, имеющих действующую лицензию на право ведения образовательной деятельности в части обучения по программе «Оказание первой помощи лицам, пострадавшим в результате дорожно-транспортных происшествий»:

- наличие документа, подтверждающего прохождение обучения – 3 балла,
- отсутствие документа, подтверждающего прохождение обучения – 0 баллов.

Оценка проводится по каждому водителю отдельно, после этого баллы суммируются в итоговый балл.

6.2.8. Тарифы на перевозку пассажиров и багажа на провоз ручной клади по отношению к предельному тарифу, установленному Решением Совета депутатов муниципального образования «Мухоршибирский район»:

- снижение тарифа на 10 % и более -10 баллов;
- снижение тарифа на 5 %- 5 баллов;

- по установленному тарифу – 0 баллов:

6.3. Конкурсная комиссия оценивает всех участников по каждому из критериев. Затем производится суммирование баллов, полученных каждым из участников конкурса по конкретному лоту.

6.4. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов по конкретному лоту. В случае равенства баллов предпочтение отдается участнику, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в конкурсе.

6.5. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, в котором указываются участник конкурса, признанный победителем, остальные участники конкурса, не набравшие наибольшее количество баллов, результаты оценок участников по каждому из примененных критериев оценки.

6.6. Протокол об итогах конкурса подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании, не позднее дня, следующего за днем принятия решения об итогах конкурса, и в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола размещается на официальном сайте, указанном в пункте 2.1.4 настоящего Положения.

6.7. Организатор в течение 3 рабочих дней после подписания протокола об итогах конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который должен быть подписан победителем конкурса и передан Организатору не ранее десяти рабочих дней и не позже двадцати рабочих дней с даты размещения на официальном сайте <http://Мухоршибирский район.рф> протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

- Победитель конкурса в течение 7 рабочих дней после подписания протокола об итогах конкурса передает Организатору для утверждения паспорт маршрута, составленный по форме и в порядке согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению.

6.8. В случае отказа победителя конкурса от подписания договора на осуществление пассажирских перевозок или его не подписания в установленный срок, Организатор имеет право заключить договор с участником конкурса, который оказался на следующем за победителем месте по количеству баллов.

7. Признание конкурса несостоявшимся

7.1. По решению конкурсной комиссии конкурс по каждому конкретному лоту признается несостоявшимся:

1) если в течение срока, установленного для подачи заявок, не подана ни одна заявка на участие в конкурсе на данный лот;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки на данный лот;

3) если для участия в конкурсном отборе подана одна заявка;

4) если из нескольких претендентов подавших заявки на участие в конкурсе, допущен к участию в конкурсе один претендент.

7.2. При признании конкурса по соответствующему лоту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 2 пункта 7.1 настоящего Положения, назначается новый конкурс.

При признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным п.п. 3, 4 пункта 7.1. настоящего Положения, договор заключается с единственным участником конкурса в случае, если представленная данным участником заявка соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, конкурсной документацией.

7.3. Решение о проведении нового конкурса принимается в срок, не менее десяти дней со дня принятия решения о признании конкурса на соответствующий лот несостоявшимся.

Приложение № 1
к Положению
о порядке проведения конкурса
на право организации и осуществления
пассажирских перевозок автомобильным
транспортном общего пользования
по муниципальным автобусным маршрутам
между сельскими поселениями в границах
муниципального образования
«Мухоршибирский район»

№ 196 от «23» июня 2015 г.

Типовая форма

Титульный лист

**МУ «Комитет по управлению имуществом и муниципальным
хозяйством» МО «Мухоршибирский район»**

**ПАСПОРТ
МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК N _____**

_____ (наименование маршрута)

Наименование перевозчика

Утверждаю:
**Председатель МУ «Комитет по управлению
имуществом и муниципальным хозяйством
МО «Мухоршибирский район»**

М.П.

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

Паспорт маршрута аннулирован:

**Председатель МУ «Комитет по управлению
имуществом и муниципальным хозяйством
МО «Мухоршибирский район»**

М.П.

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

Лист 1

МАРШРУТ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
N _____

_____ (наименование маршрута)

Вид маршрута регулярных перевозок: _____

(пригородный, муниципальный)

Составлен по состоянию на _____ 20__ года

Лист 2

СХЕМА
МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

Лист 3

ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ОБЩЕЙ ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
И РАССТОЯНИЯХ МЕЖДУ ПРОМЕЖУТОЧНЫМИ ОСТАНОВКАМИ НА
МАРШРУТЕ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

Общая протяженность маршрута регулярных перевозок _____ км

Туда		Остановочные пункты	Обратно	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на право организации и осуществления
пассажирских перевозок автомобильным
транспортом общего пользования по муниципальным
автобусным маршрутам между сельскими поселениями
в границах муниципального образования
«Мухоршибирский район»
№ 196 от «23» июня 2015 г.

**ПОРЯДОК
ЗАПОЛНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПАСПОРТА МАРШРУТА
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПРИГОРОДНОГО
И МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СООБЩЕНИЯ**

1. Паспорт маршрута регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее – паспорт маршрута) является основным документом, удостоверяющим маршрут регулярных перевозок и содержащим сведения об оборудовании маршрута необходимыми элементами обустройства и организации движения транспортных средств. Паспорт маршрута оформляется в 2 экземплярах по утвержденной Администрацией муниципального образования «Мухоршибирский район» форме.

2. На титульном листе указываются:

а) наименование организатора перевозок по муниципальным маршрутам Мухоршибирского района (муниципальное учреждение «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район»);

б) номер маршрута, в соответствии с реестром муниципальных маршрутов муниципального образования «Мухоршибирский район»;

в) наименование маршрута;

г) наименование перевозчика;

д) отметка об утверждении паспорта маршрута (подпись Председателя муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район», дата);

е) отметка об аннулировании паспорта маршрута (подпись Председателя муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район», дата)

3. На листе 1 «Маршрут регулярных перевозок» указываются:

а) наименование маршрута (аналогично титульному листу);

б) номер маршрута (аналогично титульному листу);

в) вид маршрута (по территориальному и административному признаку, подписывается над линиями);

4. На листе 2. «Схема маршрута регулярных перевозок» в виде условного графического изображения указывается путь следования транспортного средства в прямом и обратном направлениях.

На схему условными знаками наносятся следующие линейные и дорожные сооружения, расположенные по пути следования транспортного средства:

а) автовокзалы и автостанции;

б) конечные станции;

в) остановочные пункты;

г) мосты;

д) реки;

е) железнодорожные переезды;

ж) ближайшие населенные пункты;

з) опасные участки дороги.

5. На листе 3 «Информация об общей протяженности маршрута регулярных перевозок и расстояниях между промежуточными остановками на маршруте регулярных перевозок» указываются расстояния между промежуточными остановочными пунктами на всем пути следования транспортного средства в прямом и обратном направлении.

6. Утверждение паспорта маршрута осуществляется Организатором в течение 3 рабочих дней со дня получения его от победителя конкурса путем постановки подписи Председателя муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район» на титульном листе паспорта маршрута и скрепления его печатью;

7. В случае несоответствия паспорта маршрута установленной форме и обязательным реквизитам, а также требованиям конкурсной документации Организатор в течение 2 рабочих дней возвращает паспорт перевозчику для устранения недостатков. Перевозчик устраняет недостатки и представляет Организатору исправленный паспорт маршрута в течение двух рабочих дней со дня получения замечаний.

8. Первый экземпляр утвержденного паспорта маршрута передается победителю конкурса в течении 2-х рабочих дней со дня утверждения паспорта маршрута Организатором.

9. Учет и хранение вторых экземпляров паспортов маршрутов осуществляет муниципальное учреждение «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район»;

10. В случае расторжения договора на право транспортного обслуживания населения или истечения срока его действия, паспорт маршрута аннулируется путем постановки подписи Председателя муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район» на титульном листе паспорта маршрута;

11. После аннулирования паспорта маршрута муниципальное учреждение «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район»» обеспечивает его хранение в течение 3-х лет со дня аннулирования;

12. Основанием для внесения изменений в паспорт маршрута является решение муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом и муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район» об изменении маршрута;

12.1. Изменение паспорта маршрута осуществляется в следующем порядке:

- Организатор в течение 3 рабочих дней информирует перевозчика о решении комиссии по формированию маршрутной сети муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Мухоршибирский район» об изменении маршрута и необходимости подачи нового паспорта с соответствующими изменениями;

- Перевозчик в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления Организатора обеспечивает подготовку нового паспорта маршрута и представляет его Организатору;

- Организатор в течении 2 рабочих дней утверждает паспорт маршрута или отказывает в его утверждении в случае несоответствия паспорта маршрута установленной форме и обязательным реквизитам, а также требованиям конкурсной документации.